

CHI SIAMO

Athena, nata nel 1973 come piccola impresa artigiana, è oggi una realtà internazionale, che produce e distribuisce prodotti in tutto il mondo e può vantare un fatturato annuo globale di oltre 140 milioni di euro.

Il nostro business, iniziato nel settore delle guarnizioni industriali, si è evoluto negli anni fino a farci diventare un marchio di riferimento nella ricambistica moto, auto e navale, anche per quanto riguarda gli articoli destinati alle competizioni. Di recente abbiamo affiancato alla produzione anche la commercializzazione di brand di alto prestigio in ambito consumer electronics, sport e outdoor, sfruttando la nostra rete distributiva per proporre al pubblico un'ampia gamma di soluzioni. Attualmente il gruppo Athena è costituito da quattro divisioni: **Industries, Parts, Electronics e Sportech**. Quattro anime, tutte accomunate da un unico obiettivo: offrire prodotti di altissima qualità, realizzati con solido know-how, configurati su misura e accuratamente selezionati per proporre ai nostri clienti solo il meglio.

COSA RICERCHIAMO

In supporto al Dipartimento IT, il/la candidato/a, che risponderà all'IT Manager, verrà inserito in un affiatato gruppo di lavoro composto da 7 professionisti, e sarà inizialmente occupato nell'assistenza di primo e secondo livello per le problematiche informatiche aziendali provenienti sia dagli uffici (circa 200 impiegati) sia dal reparto produttivo (circa 350 operai). La figura ad alto potenziale che stiamo ricercando sarà poi coinvolta nei nuovi progetti dell'Area Digital Operations, così che possa sfruttare appieno le sue competenze ed il suo know-how a beneficio delle attività previste (e-commerce aziendale, ERP, etc.).

Il/La candidato/a all'interno del Dipartimento IT dell'azienda si occuperà quindi delle seguenti attività:

- Gestire le richieste di assistenza attraverso un sistema di ticketing aziendale, stabilendo le priorità di intervento e documentando le problematiche e le soluzioni identificate;
- Fornire assistenza hardware e software agli utenti aziendali con supporto telefonico o interventi diretti sulle postazioni/software tramite: installazione e aggiornamento desktop, computer portatili, smartphone, tablet, periferiche di rete e relativi software, gestione problematiche relative alla rete, ai PC, alle stampanti e ai dispositivi ausiliari;
- Fornire supporto all'area Digital Operations nella creazione e implementazione di nuovi progetti (es. e-commerce aziendale, ERP, etc.);
- Gestire ed identificare tutte le problematiche legate alla rete informatica ed alla dotazione informatica aziendale, effettuando la diagnostica e fornendo soluzioni;

Requisiti:

- Neo-Laureato ad indirizzo informatico (laurea triennale);
- Buone Conoscenze di base di software/hardware e sistemi;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Precisione e affidabilità;
- Ottime competenze relazionali;
- Resistenza allo stress;
- Buone capacità di problem solving;
- Capacità di lavorare in team;

COSA OFFRIAMO

- Orario di lavoro full-time;
- Contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Pacchetto economico commisurato alla seniority;
- Welfare aziendale di 200 € annui;
- Premio di risultato annuo calibrato in base al raggiungimento dei risultati aziendali;
- Formazione on the job;

CHI CONTATTARE

- Ilaria Muraro (HR Department) i.muraro@athena.eu
- Andrea Buson (HR Department) a.buson@athena.eu

TEL : 0444 727272

www.athena.eu

ATHENA S.p.A.

Via delle Albere, 13 Alonte (VI) - Italia
Tel: +390444727272 - info@athena.eu
p.iva/cf: 00589040245
r.i. di VI n. 00589040245 - rec: vi-139951

athena.eu • AthenaGroup 

