



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

**BANDO DI AMMISSIONE  
AI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE  
EROGATI NEL I<sup>A</sup> SEMESTRE**

(D.R. n. 6346/2020, prot. n. 283906 del 28.07.2020)

## **IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto emanato con Decreto Rettorale 14.7.2017 n. 1176;

**VISTI** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e la L. n. 341 del 1990 che normano i Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi per master universitari, emanato con D.R. Rep. n. 1139, Prot. n. 185619 del 10.07.2017 e s.m.;

**VISTE** le disposizioni MIUR del 16 giugno 2020 con le quali sono state regolamentate le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a. 2020/2021;

**VISTO** il "Regolamento in materia di contribuzione studentesca", emanato con D.R. 973, prot. n. 140819 del 6.06.2017 e modificato con D.R. 4691 e s.m.i.;

**VISTO** i verbali della Commissione Post Laurea del 7.07.2020 nei quali sono stati approvati l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2020/21, dei Corsi di aggiornamento professionale proposti dai Dipartimenti di Economia Aziendale, Culture e civiltà, Informatica, Scienze Economiche, Scienze Giuridiche e Scienze Umane.

## **DECRETA**

### **ART. 1 OFFERTA CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Presso l'Università degli Studi di Verona sono attivati nel primo semestre dell'a.a. 2020/2021, i seguenti Corsi di aggiornamento professionale:

1. Consulenza del lavoro - Indirizzo Diritto del lavoro (Sede Verona)
2. Consulenza del Lavoro - Indirizzo Pluridisciplinare (Sede Vicenza)
3. Cost & Revenue management
4. Diritto agroalimentare transnazionale e comparato
5. Frodi aziendali: La certificazione internazionale CFE
6. I documenti digitali tra privacy e sicurezza informatica
7. Negoziare per mediare: MAV 2020 Aggiornamento (Corso di Aggiornamento per Mediatori Civili e Commerciali ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)
8. Negoziare per mediare: PerFormare (Corso di aggiornamento obbligatorio per Formatori ai sensi del D.M. 180/2010)
9. Nuovi modelli organizzativi e tecnologici per lo smart working
10. Operatore esperto del mercato del lavoro ed employability assessment specialist
11. Pratiche e culture della differenza nel lavoro educativo e di cura
12. Project Management (I Fondamenti)
13. Smart and remote working HR Specialist: Esperto di processi cognitivi e organizzativi di lavoro agile

**L'attivazione dei corsi è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni programmate e di iscritti paganti. Nel caso in cui alla chiusura delle iscrizioni non sia stato raggiunto il numero minimo la scadenza potrà essere automaticamente prorogata per una sola volta e fino ad un massimo di 30 giorni, compatibilmente con la data di inizio delle lezioni.**

Le informazioni e il numero minimo di iscrizioni relative ai singoli Corsi sono descritti nelle **schede informative allegate** al presente bando e nel sito all'indirizzo <http://www.univr.it/it/post-laurea> nella pagina del singolo corso.

## **ART. 2 CREDITI**

I Corsi di aggiornamento professionale possono prevedere l'attribuzione di Crediti Formativi Universitari (CFU) e/o, sulla base degli accordi, crediti formativi professionali.

Il Comitato Scientifico può riconoscere, tenendo presente quanto disciplinato in merito dalla normativa vigente, come crediti acquisiti ai fini del completamento del corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite e delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e con i contenuti del corso e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al corso.

## **ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per accedere ai **Corsi di aggiornamento professionale** occorre essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Ulteriori requisiti o titoli di accesso sono indicati nella scheda informativa del corso.

## **ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE**

Attenzione: la procedura di seguito indicata non riguarda gli interessati ad iscriversi al Corso di Consulenza del lavoro – Indirizzo Diritto del lavoro (sede di Verona) e Consulenza del lavoro – Indirizzo Pluridisciplinare (sede di Vicenza). Le relative istruzioni sono indicate nell'art. 5 del presente bando.

Le candidate e i candidati devono iscriversi tramite procedura on-line come indicato successivamente.

I termini di **apertura** e di **chiusura** delle iscrizioni sono riportati **nell'allegato 1**.

Procedura di iscrizione:

1. Collegarsi al servizio on line disponibile al link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> ed effettuare il login.

In caso di **prima iscrizione** è necessario registrarsi al sito. Nel caso di persona **già presente** nel sistema **come "studente"** è necessario utilizzare le credenziali in possesso. Se le credenziali sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni fornite nella pagina [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali).

Nel caso di persona **già presente** nel sistema come “**docente**”/”**soggetto esterno**” (**azienda**) che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L’utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all’altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di **contattare l’Ufficio Master**.

2. Dopo aver effettuato l’accesso in Esse3, selezionare la voce di menu “Segreteria > Concorso di ammissione” selezionare il corso interessato e completare la procedura.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di iscrizione con i dati riepilogativi e un’e-mail automatica di conferma di avvenuta iscrizione al concorso di ammissione.

Qualora siano previste prove d’esame, le candidate e i candidati con disabilità o affetti da disturbi specifici dell’apprendimento possono richiedere gli ausili necessari<sup>1</sup>.

Per informazioni e supporto per l’iscrizione on line è possibile rivolgersi all’U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale situato telefonando ai numeri 045 8028767 – 8028260 o inviando un’e-mail a [segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it)).

#### **ART. 5 DOMANDA DI ISCRIZIONE AI CORSI DI CONSULENZA DEL LAVORO - INDIRIZZO DIRITTO DEL LAVORO (SEDE DI VERONA) E CONSULENZA DEL LAVORO – INDIRIZZO PLURIDISCIPLINARE (SEDE DI VICENZA)**

Le candidate e i candidati interessati all’iscrizione dovranno compilare l’apposito modulo e inviarlo per posta elettronica insieme ad un documento d’identità alla Segreteria del proprio Ordine (Verona: [segreteria@consulentidellavoro.vr.it](mailto:segreteria@consulentidellavoro.vr.it); Vicenza [segreteria@consulentidellavoro.vi.it](mailto:segreteria@consulentidellavoro.vi.it)), oppure alla Segreteria Master ([segreteria.master@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.master@ateneo.univr.it)) se di altri Ordini o non iscritti all’Ordine dei Consulenti del lavoro entro il **20/09/2020**.

Il modulo è disponibile alla pagina web del corso (Post lauream→corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale→corsi di aggiornamento a.a. 2020/2021)

Dopo la chiusura delle iscrizioni, con apposito avviso, verrà comunicata l’attivazione del Corso e indicate le modalità e le tempistiche per il perfezionamento dell’iscrizione.

Si consiglia, nel frattempo, di recuperare le credenziali di accesso di Esse3, se già in possesso oppure di provvedere alla registrazione al sito dell’Università (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>).

Se le credenziali sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni fornite nella pagina [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali).

Nel caso di persona già presente nel sistema come docente/soggetto esterno (azienda) che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L’utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all’altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di contattare l’Ufficio Master.

---

<sup>1</sup> L. 5.02.1992 n. 104, artt. 16 e 20 (e modificata dalla L. 28.01.1999, n. 17) e L. 170/2010

## **ART. 6 NORME PER TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO E CITTADINI STRANIERI**

Possono presentare domanda di ammissione le candidate e i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

Le candidate e i candidati in fase di iscrizione on line dovranno eseguire l'up-load della Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del Paese di conseguimento del titolo e della copia del titolo di studio. I documenti devono essere legalizzati e tradotti ufficialmente in italiano.

I cittadini non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno eseguire anche l'up-load del permesso di soggiorno valido.

Le cittadine e i cittadini non comunitari, soggiornanti all'estero, successivamente all'immatricolazione, dovranno presentare il permesso di soggiorno.

L'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero per l'ammissione al Corso è valutata dal Comitato Scientifico.

## **ART. 7 IMMATRICOLAZIONE DEGLI AMMESSI E POSTI VACANTI**

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina del singolo corso.

Le candidate e i candidati ammessi dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco).

Il mancato rispetto delle modalità e dei termini per l'immatricolazione verrà considerata come rinuncia e i posti che risultassero vacanti saranno messi a disposizione delle candidate e dei candidati classificatesi idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Master.

## **ART. 8 RINUNCIA AGLI STUDI**

Coloro che intendono ritirarsi dal corso al quale si sono immatricolati dovranno presentare istanza formale di rinuncia agli studi.

Il contributo versato non verrà restituito.

## **ART. 9 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE**

A favore degli iscritti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1, Legge 104/1992, o con un'invalidità pari o superiore al 66% è riconosciuto l'esonero totale dai contributi universitari (l'iscrizione non viene conteggiata ai fini del raggiungimento del numero minimo dei posti).

A favore degli iscritti con disabilità compresa tra il 50% e il 65% è riconosciuta una riduzione/rimborso pari:

- al 5% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di aggiornamento professionale

Le candidate e i candidati interessati potranno, previo appuntamento, far riferimento all'U.O. Inclusione e accessibilità situato in via San Francesco, 22 – 37129 Verona – tel. 045 8028786-8593 e-mail: [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it), entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

#### **ART. 10 ATTESTAZIONE FINALE**

Al termine del Corso di aggiornamento professionale, agli iscritti che abbiano assolto all'obbligo di frequenza verrà rilasciato un certificato di frequenza. L'attribuzione dei CFU e/o crediti formativi professionali sarà subordinata al sostenimento e superamento di una prova finale.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Tognolo, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale e servizio formazione insegnanti.

#### ***INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

*L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)*

Il Rettore  
Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.



CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (CAP) I° SEMESTRE A.A. 2020/2021

NOME DEL CORSO	CFU	NUM. MIN/MAX ISCRITTI	CONTRIBUTI (comprensivi di marca da bollo da € 16)	ISCRIZIONI
Negoziare per mediare: MAV 2020 Aggiornamento (Corso di Aggiornamento per Mediatori Civili e Commerciali ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010)	0	min 10 - max 30	516 €	dal 5/8/2020 al 6/9/2020
Negoziare per mediare: PerFormare (Corso di aggiornamento obbligatorio per Formatori ai sensi del D.M. 180/2010)	0	min 3 - max 30	16 €	dal 5/8/2020 al 6/9/2020
Diritto agroalimentare transnazionale e comparato	7	min 15-max 50	366 €	dal 5/8/2020 al 21/10/2020
Consulenza del lavoro - Indirizzo Diritto del lavoro (Sede Verona)	7	min 15-max 100	416 €	dal 5/8/2020 al 20/9/2020
Consulenza del Lavoro - Indirizzo Pluridisciplinare (Sede Vicenza)	7	min 15-max 100	416 €	dal 5/8/2020 al 20/9/2020
Operatore esperto del mercato del lavoro ed employability assessment specialist	27	min 18-max 50	1.016 €	dal 18/11/2020 al 3/2/2021
Pratiche e culture della differenza nel lavoro educativo e di cura	30	min 17-max 25	366 €	dal 5/8/2020 al 10/9/2020
Smart and remote working HR Specialist: Esperto di processi cognitivi e organizzativi di lavoro agile	26	min 18-max 50	1.016 €	dal 18/11/2020 al 3/2/2021
I documenti digitali tra privacy e sicurezza informatica	9	min 11-max 25	516 €	dal 5/8/2020 al 10/9/2020
Nuovi modelli organizzativi e tecnologici per lo smart working	26	min 25-max 50	816 €	dal 5/8/2020 al 11/10/2020
Project Management (I Fondamenti)	10	min 10-max 24	1.276 €	dal 9/9/2020 al 25/11/2020
Cost & Revenue management	8	min 10-max 24	996 €	dal 18/11/2020 al 3/2/2021
Frodi aziendali: La certificazione internazionale CFE	5	min 10- max 20	1.016 €	dal 5/8/2020 al 30/10/2020